

Частное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа «Обнинский колледж» г.Обнинска Калужской области

Рабочая программа
ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

«Журналистика»

Класс 5-7

направление: *социальное*

срок реализации рабочей программы – 2 года

Составила:
Ревякина Лариса Ивановна,
учитель русского языка и
литературы

город Обнинск

Планируемые результаты кружка «Юный журналист»

Личностные УУД

- Желание приобретать новые знания, умения, совершенствовать имеющиеся;
- Осознание своих трудностей и стремление к их преодолению;
- Освоение новых видов деятельности, участие в творческом, созидательном процессе;
- Осознание себя как индивидуальности и одновременно как члена общества;
- Проявление способности к самооценке своих действий, поступков.

Средством достижения этих результатов служат: игры и задания, развитие самопознания.

Регулятивные УУД

- Определять и формулировать цель деятельности;
- Планировать конечный результат своей деятельности;
- Составлять план и последовательности действий
- Вносить необходимые дополнения и корректив в план и способ действия в случае расхождения эталона, реального действия и его результата

Средством формирования регулятивных УУД служит технология психологического саморегулирования.

Познавательные УУД

- Познание внутреннего мира личности через рассказы, игры;
- Делать выводы в результате совместной работы;
- Поиск и выделение необходимой информации;
- Структурирование знаний;
- Осознанное и произвольное построение речевого высказывания в устной и письменной форме;
- Выбор наиболее эффективных способов решения задач в зависимости от конкретных условий;
- Рефлексия (способность выразить свои чувства словами);
- Самостоятельное создание алгоритмов деятельности при решении проблем творческого и поискового характера.

Средством формирования познавательных УУД служат логические, проблемные задания.

Коммуникативные УУД

- Оформлять свои мысли в устной и письменной форме;
- Слушать и понимать речь других;
- Научится работать в паре, в группе (выполнять различные роли: лидера, исполнителя);
- Получить навыки в планирование сотрудничества с взрослым и сверстниками;
- Приобретать навыки в постановке вопросов;
- Получит навыки разрешения конфликтов;
- Получит навыки управления поведением партнера.

Средством формирования коммуникативных УУД служит продуктивное взаимодействие и сотрудничество со сверстниками и взрослыми; умение слушать и вступать в диалог, участвовать в коллективном решении проблем, интегрироваться в группу сверстников.

Основными требованиями к учащимся при изучении основ журналистики как профессии являются желание овладеть навыками работы юного корреспондента; активная позиция во время занятий; выполнение творческих

заданий, участие в ролевых играх, устных журналах, пресс-конференциях, творческих конкурсах.

Формы и режим занятий:

Традиционными видами занятий являются:

- беседа;
- игра,
- чтение и обсуждение статей из газет;
- виртуальные экскурсии;
- обсуждение материалов экскурсий, написание отзывов и статей;
- выпуск стенных школьных газет;
- подготовка статей для публикации в газетах.

Формы работы: коллективная, групповая, индивидуальная. Продолжительность занятий – 1 час. Занятия проводятся по расписанию.

Система занятий построена таким образом, чтобы на каждом занятии ребенок узнавал что-то новое, обогащая свой словарный запас, постигая лексическое многообразие и образность родного языка, приобрел навыки самостоятельной работы в различных жанрах публицистического стиля; научился писать заметки, статьи, рецензии, очерки, репортажи. С этой целью предусматриваются индивидуальные занятия.

Формы подведения итогов:

- анкетирование на тему «Мои творческие успехи»;
- участие в презентации «Портфель творческих успехов»

Конечные результаты:

- умение построить устное и письменное сообщение;
- умение работать в различных жанрах публицистического стиля;
- умение общаться с отдельным человеком и аудиторией;
- самостоятельная подготовка и публикация материалов в школьной прессе.

Настоящая программа построена в соответствии с основной поставленной целью – овладением навыками журналистского мастерства. Для достижения цели и выполнения задач программой используются современные методики обучения основам журналистики. Занятия проводятся с учетом возрастных и психологических особенностей на основе дифференцированного подхода.

Основными формами, способствующими развитию выразительности, образной устной и письменной речи, являются различные тренировочные упражнения, ситуативные тренинги, учитывающие особенности различных жанров журналистики, ролевые игры.

Работа кружка «Журналистика» реализуется через следующие основные направления:

Информирование. Первичное получение сведений о журналистике, публицистическом стиле, жанрах публицистического стиля, макете газеты. Создание электронных презентаций, электронных вариантов газетных публикаций, информационных справок об определенных событиях, создание общешкольной газеты на сайте гимназии.

Обучение. Передача и усвоение знаний, приобретенных умений и навыков. Обязательный фактор – неформальность и добровольность. Обучение осуществляется в форме уроков, занятий кружка, практических занятий, творческих работ, публикаций, самостоятельных работ в различных жанрах журналистики, семинаров-практикумов, творческих конкурсов.

Творчество. Создание условий для стимулирования творческого процесса. Это реализуется в результате готовых газет, формирующих эстетический вкус как ориентир в самостоятельном восприятии искусства, нравственных основ личности будущего

журналиста; в процессе деятельности как таковой.

Общение. Журналистика – это прежде всего общение, умение строить отношения, формирование умения работать, общаться в разных условиях с разными людьми, в результате чего происходит овладение навыками журналистского мастерства.

По основной направленности программа является развивающей (построена на выявлении и развитии исследовательских и коммуникативных способностей учащихся, освоении ими методов и способов познания мира), социально-адаптивной (помогает ребенку приобрести социальный опыт в познании мира, человека в нем, материальных, культурных и духовных ценностей, направлена на формирование ценностных ориентиров, воспитание нравственных качеств личности). Обучение строится на основе наблюдения, поиска и освоения окружающей действительности. Это помогает учащимся построить целостную картину мира, позволяющую принимать решения в широком спектре жизненных ситуаций.

По сложности программа является интегрированной, т.е. объединяет знания из областей: русского языка, литературы, истории, обществознания, психологии, права, культурологии и др.

Программа составлена с учетом предъявляемых требований ФГОС второго стандарта и опирается на систему личностно-ориентированного обучения.

- Работа, направленная на изучение основ журналистики и формирование нравственной личности будущего журналиста, привитие вкуса от общения, воздействия разнообразной информации.

- Развитие способности воспринимать нужную информацию, понимать язык газет и журналов.

- Развитие эмоций, воображения, фантазии и творческой активности.

- Создание условий, при которых работа протекала бы более комфортно.

Использование и популяризация новых технологий в области журналистики при выполнении творческих заданий, семинарах, выпуске газеты.

Формы организации работы:

- теоретические занятия;

- творческий практикум;

- работа с прессой;

- работа со справочной литературой;

- участие в школьных и городских мероприятиях, конкурсах прессы;

- выпуск школьной газеты «Опять 25»;

- экскурсии;

- проектная и исследовательская деятельность.

Организация поисково- исследовательской деятельности обучающихся

Работу по привлечению учащихся к журналистской деятельности можно разделить на несколько этапов.

Первый этап – информационный или ознакомительный. Он рассчитан на учащихся 5-6 классов. Информация о работе кружка должна быть представлена учащимся в доступной и увлекательной форме. Это может быть встреча и известным журналистом, рассказ руководителя кружка, презентация, демонстрация фильма о работе знаменитых журналистах, беседа о том, как создается газета, экскурсия в редакцию местной газеты. Целесообразно на этом этапе привлечение детей к выполнению несложных видов работ. Это могут быть короткие статьи, зарисовки, отзывы, стихи и пр. В конце учащиеся выбирают направления по интересам.

Второй этап - обучение на теоретических занятиях особенностям публицистического стиля, сочинениям разных жанров, собирать материал, делать обзор, анализировать прессу, редактировать, исследовать, работать со справочным материалом, анкетировать, проводить опросы, посещать обучающие семинары, принимать участие в выпуске

общешкольной газеты. Таким образом учащихся формируются начальные навыки журналистской деятельности.

Третий этап - привитие навыков коммуникативной деятельности. Учащиеся становятся журналистами. Они выбирают темы, разрабатывают планы методичку, например, проведения интервью, репортажа. Широко приветствуются разнообразные информационные, аналитические жанры; проводится тщательная работа по структуре текста, заголовке текста, художественно-изобразительных средствах языка, созданию макета газеты, работе мастерских. Исчезает скованность, неуверенность, каждый выбирает свой путь в газету.

Четвертый этап – организаций поисково-исследовательской деятельности. При организации творческой деятельности учащихся ставятся следующие задачи:

- 1) Выявление детей, обладающих талантами в области журналистики;
- 2) создание условий для плодотворного общения и получения интересующей информации;
- 3) развитие познавательной активности и интереса обучающихся;
- 4) развитие умений и навыков в самостоятельной подготовке и публикации материалов в школьной газете.

Большую помощь в выявлении учащихся, имеющих склонность к журналистике, оказывают учителя-предметники, родители.

Содержание программы первого года обучения

1 Вводное занятие. Ознакомление с планом работы объединения «Юный журналист», с целями, задачами. Правила работы и поведения. Правила по технике безопасности. Решение организационных вопросов.

2. История российской журналистики. Выпуск первой газеты в России «Ведомости» при Петре I в XVIII в. Влияние газеты на общественную мысль в России.

3. Журналистика как профессия. Формирование представлений о профессии журналиста.

4. Журналистика как профессия. Встреча с журналистом. Беседа об особенностях и трудностях труда журналиста. Нравственные позиции журналиста. Соблюдение этики поведения.

5. Журналистика как профессия.

Виртуальная экскурсия в редакцию газеты. Знакомство с этапами выпуска газеты.

6. Функции журналистики:

- информационная;
- коммуникативная;
- выражение мнений определенных групп;
- формирование общественного мнения.

7. Факт как объект интереса журналиста и основной материал в его работе.

8. Требования к журналисту:

- компетентность;
- объективность;
- соблюдение профессиональных этических норм;
- глубокое знание в области литературы, философии и др.

- владение литературным языком.

9. Формирование жанров журналистики:

Заметка – один из распространенных газетных и журнальных жанров.

Разновидности материалов этого жанра – заметка информационного характера, заметка – благодарность, заметка – просьба, обращение.

Отличие заметки от корреспонденции.

Интервью – особенности жанра, его виды: интервью – монолог; интервью – диалог; интервью – зарисовка; коллективное интервью; анкета.

Статья – роль статьи в газетах и журналах.

Статьи проблемные, аналитические, обличительные. Отличительные черты: целеустремленность и доходчивость, логичность аргументации, точность словоупотребления; яркость литературного изложения.

Обзор печати – особый жанр. Обзор: тематический, общий информационный рецензирующий прессу.

Репортаж - наглядное представление о том или ином событии через непосредственное восприятие журналиста – очевидца или действующего лица.

Жанровое своеобразие – использование элементов всех информационных жанров: картинное описание какого-либо эпизода, характеристика персонажей, прямая речь.

Виды репортажа: событийный, тематический, постановочный.

Очерк – близость к малым формам художественной литературы – рассказу или короткой повести. Очерк как раскрытие жизни того или иного значимого персонажа.

Документальность воспроизведения материала. Очерки событийные и путевые.

Фельетон – острая, злободневная критика, особые приемы изложения. 10.

Распознавание в газетах и журналах примеры публикаций разных жанров, выявление признаков принадлежности к данному жанру.

11. Написание публикаций выбранного жанра.

12. **Знакомство с оформительским делом.** Изучение шрифта.

Знакомство с видами шрифта по различным изданиям периодической печати.

13. Практическая работа. Упражнения в написании современным шрифтом.

Выбор шрифта для определенного по содержанию текста и оформления плакатов.

14. Иллюстрированное оформление газеты. Просмотр газет, анализ подобранных иллюстраций. Показать, как с помощью иллюстраций «оживает» газета. Рассмотреть и обсудить на примере различных периодических изданий как оформляется газета. Попробовать самостоятельно подобрать на выбранную тему иллюстрации для оформления газеты

15. Роль фотографии в газете. Что такое «композиция», «портрет», «пейзаж».

16. Фотографирование объектов, просмотр работ, их обсуждение, выбор наилучших.

17. Дизайн газеты. Классический дизайн газеты. Просмотр газет с классическим дизайном, выявление особенностей черт.

18. Оформление эскиза газеты с использованием классического дизайна.

19. Работа на ПК. Особенности компьютерной программы MS WORD. 41-20. Обучение работы на ПК, печатание материала, подбор шрифта, оформление заголовков, выведение материалов на принтер.
21. Работа на ПК. Особенности компьютерной программы MS POWER POINT.
22. Работа на ПК. Подготовка презентации. Работа творческими группами. Выбор темы. Подбор иллюстраций. Печатание текста. Выбор дизайна заголовков. Цветовое оформление проекта. Динамическое оформление проектов. Просмотр проектов, их обсуждение.
23. Работа на ПК. Печатание, обработка фотографий, рисование, выведение материала на принтер.
24. Особенности компьютерной программы MS PUBLISHER.
25. Работа на ПК. Работа в интернете (WWW.RAMBLER.RU).
Просмотр материалов.
26. Школьный сайт. Эстетика и дизайн. Просмотр материалов школьного сайта. Оформление пробного сайта на выбранную тему
- 26 «Газета – это новости жизни». Как корреспонденты добывают материал. Как определить актуальность темы. Определение рубрик. Подбор материала. Подбор фотографий, иллюстративного материала. Оформление рубрик, выбор цветового решения газеты. Вёрстка газеты.
27. Виртуальная экскурсия в ТРК г. Хабаровск. Различия и сходства в работе журналистов и корреспондентов.
28. Итоговое занятие. Анкетирование «Мои успехи в журналистике». Подведение итогов занятия за год. Просмотр лучших работ.
29. Презентация «Портфеля творческих достижений».

Содержание программы второго года обучения.

1. Организационное занятие. Организация работы редколлегии школьной газеты Кому и зачем нужна газета в школе? Планирование. Техническое обеспечение. Знакомство с программой кружка, решение организационных вопросов, техника безопасности. Правила расположения новостей, обзоров, интервью и прочих рубрик
2. Газетные жанры. Информационные жанры. Заметка.
Формирование представлений о профессии журналиста. Жанры публицистики и их особенности. Заметка – один из распространенных газетных и журнальных жанров. Разновидности материалов этого жанра . Что такое полосы? Первая полоса .
3. Информационные жанры. Статья. Заметка. Отчет. Интервью. 16 главных правил интервью. Репортаж. Роль статьи в газетах и журналах. Отличительные черты статьи: целеустремленность, доходчивость, логичность аргументации, точность словоупотребления, яркость литературного изложения. Отчет и его особенности. Составление эскиза первой страницы газеты «Опять 25». Особенности жанра интервью, его виды. Репортаж как наглядное представление о том или ином событии через непосредственное восприятие очевидца или действующего лица. Способы предупреждения фактических ошибок. Требования к информации .

4. Выпуск общешкольной газеты «Опять 25». По плану работы кружка ожидается 4 номера газеты- 1 раз в четверть. На каждом занятии этого цикла ведется практическая работа по построению текста. Как добиться отсутствия орфографических, пунктуационных, лексических, и стилистических ошибок? Проверка источника и ссылка на него. Авторство. Подпись иллюстраций и фотография. Очевидцы событий.

Литературные источники. Интернет – источники. Указание на Интернет-ссылки и источник обязательно! Собственное мнение журналиста. Правила оформления текста. Объем заголовков, их стилистика. Констатирующие заголовки. Образные заголовки. Лид. Функции лида. Этапы выпуска номера газеты. Планирование номера. Сбор материалов, рубрик, полос. Подбор иллюстраций. Макетирование и верстка номера. Редактирование и вычитка. Подписание номера. Обсуждение номера на летучке.

5. Аналитические жанры. Назначение произведений аналитических жанров – сообщить о явлении, выявить, исследовать его корни, показать его сущность. Комментарий. Практикум

6. Корреспонденция .

7. Статья. Роль статьи в газетах и журналах. Статьи проблемные , аналитические, обличительные. Отличительные черты .

8. Рецензия. Критический отзыв на разные явления жизни. Методы рецензирования .

9. Обзор СМИ. Особый жанр. Тематический, общий, информационный, рецензирующий прессу виды обзора. Использование элементов всех информационных жанров.

10. Сущность и задачи редактирования. Требования к редактированию. Компетентность. Объективность. Соблюдение профессиональных и этических норм. Глубокие знания в области русского языка, литературы, истории языка, философии и др. Владение литературным языком (2 часа)

11. Структура текста. Особенности публицистического стиля. Точность и проверка информации. Честность и достоверность. Ссылка на источник. Разделение фактов и мнений. Краткость и ясность. Газетный язык и авторский почерк. Плагиат. Этика и мораль. Основные структурные связи в повествовании, описании, рассуждении.

Умозаключение в доказательстве и опровержении. Восхождение от конкретного абстрактному. Признаки публицистического стиля и его особенности .

12. Текст как смысловое и структурное единство. Заголовок текста. Наблюдения над ролью заглавия. Знакомство с различными видами заголовков.. Основные типы построения текстов .

13. Стилистические и художественно-выразительные средства языка. Сущность слова. Слово и понятие. Многозначность слова. Слова иноязычного происхождения, старославянизмы, историзмы, архаизмы, неологизмы. Профессиональные слова. Тропы.

Эпитет, сравнение, олицетворение, метонимия, гиперболо, ирония. Стилистические фигуры речи. Анафора и эпифора, антитеза, градация, эллипсис, прием кольца, умолчание, многосоюзие, бессоюзие и др.

14. Язык и реклама. Использование на практике. Лингвистические

приемы и языковые манипуляции .

15. Специфика жанров: оперативность, релевантность. Основные требования к информативной публицистике: информативность, релевантность, правдивость, полнота отражения явлений современной жизни, актуальность, доступность, выразительность, фактологичность (ссылки, свидетельства, цитаты, определение места, времени, обстоятельств). Подбор и использование занимательного материала .

16.Творческие мастерские «Интервью на заданную тему», « Репортаж с места Событий». Лингвистический эксперимент .

17. Опыт профессионального общения. Свобода самовыражения. История российской журналистики. Требования к журналисту. Нравственная личность журналиста. Взрослые правила для юных журналистов. .

Тематический план занятий для первого года обучения :

| № п/п | Название темы | Кол-во часов всего |
|--------------|---|---------------------------|
| 1. | Вводное занятие. | 1 |
| 2. | История российской журналистики. | 1 |
| 3. | Журналистика как профессия. | 3 |
| 4. | Функции журналистики. | 2 |
| 5. | Требования к журналисту. | 1 |
| 6. | Формирование жанров журналистики. | 4 |
| 7. | Знакомство с оформительским делом. | 11 |
| 8. | Виртуальные экскурсии. | 1 |
| 9. | Написание статей. | 5 |
| 10. | Анализ материалов периодической печати (нравственные, патриотические, эстетические проблемы журналистики) | 3 |
| 11. | Выпуск газет. | 2 |
| 13. | Итоговое занятие. | 1 |
| | | 35 |

Тематический план занятий для второго года обучения :

| № п/п | Название темы | Кол-во часов всего |
|-------|--|-----------------------|
| 1 | Организационное занятие. План работы кружка | 1 |
| 2 | Газетные жанры. Информационные жанры. | 1 |
| 3 | Заметка | 1 |
| 4 | Информационный жанр – отчет. Практикум | 2 |
| 5 | Информационный жанр -интервью | 1 |
| 6 | Информационный жанр - репортаж | 1 |
| 7 | Учащиеся работают в своей роли(редактор, дизайнер, корреспондент, фотограф и т.д.). | 2 |
| 8 | Презентация газеты | 2 |
| 9 | Аналитический жанр - комментарий | 1 |
| 10 | Аналитический жанр - корреспонденция | 1 |
| 11 | Аналитический жанр – статья. | 1 |
| 12 | Аналитический жанр - рецензия | 1 |
| 13 | Аналитический жанр – обзор СМИ | 1 |
| 14 | Второй выпуск общешкольной газеты. Создание макета газеты. Презентация газеты | 2 |
| 15 | Сущность и задачи редактирования | 1 |
| 16 | Структура текста. Особенности публицистического стиля | 1 |
| 17 | Текст как смысловое и структурное единство. Заголовок текста | 1 |
| 18 | Стилистические и художественно - изобразительные средства языка | 1 |
| 19 | Язык и реклама. Использование на практике лингвистических приемов. Языковые манипуляции. | 2 |
| 20 | Третий выпуск общешкольной газеты. Создание макета газеты. Презентация газеты. | 3 |
| 21 | Специфика жанров: оперативность, релевантность | 1 |
| 22 | Творческая мастерская «Интервью на заданную тему» | 1 |
| 23 | В творческой мастерской «Репортаж с места событий» | 2 |
| 24 | Опыт профессионального общения. Свобода самовыражения | 1 |
| 25 | Четвертый выпуск общешкольной газеты. Создание макета газеты. Презентация газеты | 3 |
| | ВСЕГО | 35 |