

Частное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа
«Обнинский колледж» г. Обнинска Калужской области

Рабочая программа

ЭЛЕКТИВНОГО КУРСА

по английскому языку

«Искусство письма»

Уровень среднего общего образования

10 класс

Срок реализации – 1 год

Составители:

Красноруцкая Светлана Викторовна

Синякова Наталья Викторовна

учителя английского языка

г. Обнинск.

Планируемые результаты освоения элективного курса по английскому языку «Искусство письма»

В результате изучения данного курса учащийся должен:

- Владеть различными морфологическими формами и синтаксическими конструкциями английского языка;
- владеть стратегиями выбора грамматических структур при устном и письменном общении;
- употреблять предложения различных коммуникативных типов;
- владеть основными способами словообразования;
- применять правила лексической сочетаемости;
- логически рассуждать
- уметь использовать вспомогательную информацию из словарей и других справочных источников;
- использовать различные стили, жанры и формы письменных высказываний
- понимать и воспринимать межкультурное разнообразие современного мира.
- уметь планировать своё речевое и неречевое поведение;
- уметь устанавливать причинно-следственные связи;
- обладать исследовательскими учебными действиями.
- овладеть новыми языковыми средствами в соответствии с темами и сферами общения
- совершенствовать умения выходить из положения при дефиците языковых средств в процессе иноязычного общения.
- развить специальные учебные умения, позволяющие совершенствовать учебную деятельность по овладению иностранным языком.
- развивать исследовательские учебные действия, включая навыки работы и обучение учащихся поиску и обработке информации.

Содержание программы элективного курса по английскому языку «Искусство письма»

Основной целью предметного элективного курса является формирование и развитие грамматических знаний по английскому языку на уровне В2 в соответствии с программными требованиями. Для достижения этой цели программа ставит следующие задачи:

Предлагаемая программа направлена на глубокое изучение письменной речи, формирование умений в письме в контексте реальных жизненных ситуаций. Программа позволяет учащимся тщательно изучить все стили, жанры и виды письменных высказываний. Используя современную технологию мозгового штурма, программа позволяет развивать у учащихся критическое мышление. Кроме этого, особое внимание уделено развитию навыков самооценки при написании письменных работ, что позволяет существенно снизить не только конечное количество ошибок, но и поднять уровень мотивации к дальнейшему изучению английского языка, к совершенствованию своего уровня и к самостоятельному изучению нового. Особое внимание уделяется прикладной стороне внедрения грамматического материала, которое проходит в тесной связи с развитием основных видов коммуникации: устной (монологической, диалогической, описательной и т.п.) и письменной (повествовательной, описательной, письма-суждения и рассуждения и т.п.). Применение данной методики дает дополнительную возможность для развития функционального языка, «текучести», естественности речи, что является отличительной особенностью коммуникативно-когнитивного подхода в изучении иностранного языка. В программе соблюдается четкий баланс устных и письменных упражнений для развития основных грамматических навыков.

Основная цель данного курса заключается в более детальном изучении английской грамматики, организации повторения, осуществлении текущего и итогового контроля, а также использовании его для успешной подготовки учащихся 10-х классов к сдаче ЕГЭ.

1. Работа над грамматическими структурами:

- Система видовременных форм глагола в действительном залоге. В разделе дается сравнительная характеристика времен действительного залога. Повторяются правила образования утвердительной, вопросительной, отрицательной форм глагола в настоящем, прошедшем и будущем времени действительного залога, наречия и другие слова, показывающие время и аспект. Выявляются особенности употребления времен группы Simple, Continuous, Perfect, Perfect Continuous. Система видовременных форм глагола в прошедшем времени. Past Simple, Continuous, Perfect, Perfect Continuous.

- Система видовременных форм глагола в страдательном залоге. Данный раздел дает представление о том, как образуются и употребляются видовременные формы английского глагола в страдательном залоге. Описываются типы страдательных конструкций (прямой, косвенный и предложный пассив) и способы перевода предложений с глаголом в страдательном залоге на русский язык. Сравняются действительные и страдательные обороты.

- Согласование времен. Прямая и косвенная речь.
- Существительное. Единственное, множественное число существительного; предлоги с существительными
- Степени сравнения прилагательных и наречий. Порядок следования прилагательных в предложении

2. Работа над лексическими единицами:

Обзор текстов, дискуссия по проблемным вопросам.

Средства массовой информации и коммуникации (пресса, телевидение, радио, Интернет).
Обзор текстов, дискуссия по проблемным вопросам.

Основные способы словообразования.

Предложения с разными видами конструкций.

Составление рассказов и диалогов с грамматическими структурами.

Работа с книгой, периодическими изданиями в библиотеке и Интернете.

Работа со словарем. Использование двуязычного словаря. Составление диалогического высказывания с целью обмена мнениями, сообщениями.

Основная форма организации учебной деятельности - классно-урочная. Применяется парная работа, работа в группах, работа в командах, индивидуальные консультации, самостоятельная работа, тестирование.

Курс построен на основе текстового, аудиоматериала и использования Интернета.

Тематическое планирование элективного курса по английскому языку «Искусство письма»
для 10 класса

10 класс
Successful Writing

<p>Unit 1. Письменное высказывание с элементами рассуждения «за» и «против».</p>	<p>5</p>	<p>Лексика: словосочетания для выражения аргументов «за» и «против» и правомерности. Грамматика: степени сравнения прилагательных, синонимы и антонимы, вводные слова и структуры.</p>	<p>Аудирование с выделением конкретной информации из прослушанного текста. Ознакомительное чтение. Говорение: аргументированное монологическое высказывание. Письменная речь: письменное высказывание с элементами рассуждения «за» и «против»; тезисы и аргументы; написание краткого аргументированного письма с использованием ключевой лексики.</p>	<p>Письменное высказывание с элементами рассуждения «за» и «против» с указанием достоинств и недостатков велосипеда как вида передвижения (120-180 слов).</p>
<p>Unit 2. Письменное высказывание с элементами рассуждения «Ваше мнение».</p>	<p>8</p>	<p>Лексика, используемая для перечисления и противопоставления идей. Грамматика: использование времен категории Present, неличные формы глагола, слова-связки.</p>	<p>Аудирование с пониманием основного содержания прослушанного текста. Просмотровое и ознакомительное чтение. Говорение: монологическое сообщение с выражением своего мнения. Письменная речь: письменное высказывание с элементами рассуждения</p>	<p>Письмо-рассуждение с выражением мнения автора (120-180 слов).</p>

			«Ваше мнение»; тезисы, аргументы; эссе-рассуждение; письмо главному редактору журнала, газеты и т.п.; написание письменного высказывания с использованием ключевой лексики.	
Unit 3 Отчет об оценке объекта, включающий рекомендации .	3	Лексика: многозначные слова. Грамматика: условные предложения.	Аудирование с выделением конкретной информации из прослушанного текста. Ознакомительное и поисковое чтение. Говорение: ведение дискуссии на заданную тему. Письменная речь: отчеты (оценочные, рекомендательные) ; написание отчета об уличном кафе, спортивном клубе и т.п.	Отчет о досуговом учреждении со своими рекомендациями об улучшении его работы (120-180 слов).
Unit 4. Описание внешности и характера людей.	3	Лексика: внешность и одежда. Грамматика: сравнительная степень прилагательных и наречий.	Аудирование с выделением конкретной информации из прослушанного текста и с пониманием основного содержания прослушанного. Ознакомительное чтение. Говорение: монологическое высказывание с использованием прямой и косвенной речи, повествовательно	Письменное высказывание с использованием неофициального стиля и технических приемов повествования (120-180 слов).

			е изложение с использованием официального и неофициального стилей. Письменная речь: сочинение-описание; описание внешности, характера человека; приемы повествования; краткое описание внешности и характера людей с использованием ключевой	
Unit 5. Описание места и объектов.	3	Лексика: отдых и путешествия. Грамматика: обзор изученного материала по теме Present tenses; сравнительные конструкции в предложении.	Аудирование с выделением конкретной информации из прослушанного текста и с пониманием основного содержания прослушанного. Просмотровое чтение. Говорение: монологическое высказывание с использованием повествовательных технологий. Письменная речь: описание места, здания; официальный и неофициальный стили в письменной речи; приемы повествования.	Сочинение – описание места или достопримечательности (120-180 слов).
Unit 6. Описание предметов.	2	лексики. Лексика: словосочетания (прилагательное-существительное). Грамматика: прилагательные со значением формы, размера, количества; степени	Аудирование с целью понимания основного содержания текста (интервью, обмен мнениями и т.д.). Изучающее	Описание предмета с использованием соответствующего стиля (120-180 слов).

		сравнения, порядок следования.	чтение. Письменная речь: краткое описание предмета с использованием ключевой лексики.	
Unit 7. Праздники, торжественные церемонии, юбилеи.	2	Лексика: описательные прилагательные, суффиксы прилагательных. Грамматика: использование времен категории Past. неличные формы глагола, слова-связки.	Аудирование с выделением конкретной информации из прослушанного текста. Ознакомительное и изучающее чтение. Письменная речь: эссе-описание на заданную тему (праздник, торжественное событие, церемония) по плану.	Сочинение с описанием национального праздника (120-180 слов).
Unit 8. Инструкции/направления/ход развития.	2	Лексика: слова-связки для согласования событий. Грамматика: повелительное наклонение, пассивный залог.	Аудирование с пониманием основного содержания текста и с полным пониманием услышанного. Ознакомительное и поисковое чтение. Говорение: монологическое аргументированное высказывание. Письменная речь: инструкция-памятка, описание маршрута, рецепт и способ приготовления.	Составить инструкцию/брошюру/памятку/указание к действию по одной из заданных тематик (120-180 слов).
Unit 7. Повествования и рассказы.	4	Лексика: словообразование (суффиксы), метафоры (описание). Грамматика: косвенные вопросы (reporting verbs).	Аудирование с полным пониманием прослушанного текста. Ознакомительное и изучающее чтение. Говорение: монологическое высказывание –	Сочинение-рассказ с заданным началом или окончанием (120- 180 слов).

			<p>рассказ от первого лица с использованием фраз и слов-связок. Письменная речь: краткое эссе от первого лица с использованием фраз и слов-связок.</p>	
<p>Unit 8. События от первого лица.</p> <p>Итого: 35 часов</p>	<p>3</p>	<p>Лексика: словосочетания (время). Грамматика: модальные глаголы (необходимость и обязательство).</p>	<p>Аудирование с пониманием основного содержания текста. Ознакомительное и поисковое чтение. Говорение – устное описание сюжетно-тематической картинки. Письменная речь: свидетельские описания произошедшего события.</p>	<p>Описание событий и вовлеченных в них людей (120-180 слов).</p>